

DAFTAR PUSTAKA

Albi Anggito dan Johan Setiawan, 2018, *Metode Penelitian Kualitatif*, Jawa Barat: CV Jejak.

Dhamayanti Nuraeni, 2019, *Kompetensi kepala tata usaha dalam meningkatkan kualitas layanan administrasi pendidikan di SMK Bhinneka Karawang*, (Karawang: Universitas Singaperbangsa Karawang (UNSIKA).

Djam'an Satori dan Aan Komariah, 2015, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta.

Fardhoi Abdi Dkk, 2020, *Manajemen Kearsipan Pegawai Di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalimantan Timur*. eJournal Administrasi Publik.

Faridatul Munawaroh, 2017, Pengawasan Kepala Sekolah Terhadap Pengelolaan Arsip Di Sekolah, *Jurnal Al-Afkar* Vol. V, No. 2, Oktober.

Fedelara Rizqiana Putri Sholehah, 2022, *Manajemen Kearsipan Dalam Meningkatkan Layanan Administrasi Pendidikan Di Sman 2 Ponorogo*, Ponorogo: Universtas Ponorog.

Hermansyah Dkk, Peran Tata Usaha dalam Meningkatkan Pelayanan Administrasi di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Huda Penarik, *INNOVATIVE: Journal Of*



Social Science Research Volume 4 Nomor 1 Tahun 2024.

Imam Gunawan, 2015, *Metode Penelitian Kualitatif: Teori dan Praktik*, Jakarta: PT Bumi Aksara.

Imam Gunawan, 2016, *Metode Penelitian Teori dan Praktik*, Jakarta: Bumi Aksara.

Irjus Indrawan Dkk, 2023, *Buku Ajar manajemen kearsipan dan personalia sekolah*, Pekanbaru: Publishing and Printing.

Irjus Indrawan, dkk, 2020, *Manajemen Lembaga Paud Dan PNF*, Jawa Tengah: Pena Persada.

Irjus Indrawan, dkk, 2022, *Manajemen Perpustakaan*, Pekanbaru: Cahaya Firdaus.

Irjus Indrawan, dkk, 2023, *Manajemen Sarana dan parasana Pendidikan*, Pekanbaru: Cahaya Firdaus.

Irjus Indrawan, dkk, 2023, *Teori dan perkembangan Manajemen Organisasi Pendidikan*, Pekanbaru: Cahaya Firdaus.

Irjus Indrawan, 2022, *Manajemen Berbasis Sekolah*, Pekanbaru: Cahaya Firdaus.

Laksmi, Fuad Gani, & Budiantoro. 2015, *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Rajawali Pers.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang memperbanyak atau mendistribusikan dokumen ini untuk tujuan komersial tanpa izin dari pemilik atau penerbit.

2. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi sesuai dengan UU Hak Cipta di Indonesia.

3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan

peraturan yang berlaku di Indonesia.

Universitas Islam Indragiri



Lilik Huriyah, 2023, *Manajemen Arsip Di Lembaga Pendidikan*, Surabaya: Inoffast Publishing.

Mahfudlah Fajrie, 2016, *Budaya Masyarakat Pesisir Wedung Jawa Tengah, Melihat Gaya Komunikasi dan Tradisi Pesisiran*, Jawa Tengah: CV Mangku Bumi.

Meirinawati Dkk, 2015, *Manajemen Kearsipan untuk Mewujudkan Tata Kelola Administrasi Perkantoran yang Efektif dan Efisien*, SNPAP “Pengembangan Ilmu dan Profesi Administrasi Perkantoran: Tantangan dan Peluang”, Surakarta, 19 September.

Miftahul Jannah, 2021, *Manajemen kearsipan dalam meningkatkan mutu layanan administrasi di Madrasah Ibtidaiyah Negeri Sungai Tarab*, (Sumatera Barat: Universitas Andalas (Unand)

Musfiqon, 2015, *Panduan Lengkap Metodologi Penelitian Pendidikan*, Jakarta: Prestasi Pustaka Publisher.

Muslih Fathurrahman, 2018, Pentingnya Arsip Sebagai Sumber Informasi, *JIPI (Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi)* Vol. 3 No. 2.

Nurhasanah, E., & Ramdhani, 2022, A. *Implementasi Manajemen Arsip sebagai Sumber Informasi dan Bukti Hukum. Jurnal Manajemen dan Informasi*.

Hak Cipta Ditinjau Undang-Undang

1. Dilarang memperbanyak atau mendistribusikan dokumen ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari penulis atau pihak berwenang.

2. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi sesuai dengan UU Hak Cipta di Indonesia.

3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Universitas Islam Indragiri

*Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia
Nomor 24 Tahun 2008 Tentang Standar Tenaga
Administrasi Sekolah/Madrasah*



Priyono, 2017, *Pengantar Manajemen*, Surabaya: Fifatama Publisher.

Rizka Zayyana, 2021, *Peran tenaga administrasi dalam meningkatkan mutu layanan administrasi di Madrasah Pembangunan UIN Jakarta*, Jakarta: UIN Jakarta.

Rosmiaty Azis, 2016, *Pengantar Administrasi Pendidikan*, Yogyakarta: Sibuku.

Sugiyono, 2017, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, Bandung: Alfabeta.

Suraja, Y. 2016, *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara.

Syahrudin, 2019, *Implementasi manajemen kearsipan pada staf bagian tata usaha di Madrasah Aliyah Al-Muhajirin Desa Pancuran Gading Tapung Kabupaten Kampar*, (Pekanbaru, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau (UIN Suska Riau).

Wildana Rahma Said Dkk, 2022, *Manajemen Layanan Ketatausahaan Di Sekolah Menengah Atas Negeri, Jurnal Administrasi, Kebijakan, dan Kepemimpinan Pendidikan [JAK2P] Volume [3] No [1] Juni.*

LAMPIRAN



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang memperbanyak atau mendistribusikan dokumen ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari penulis atau pihak berwenang.
 2. Penggunaan untuk kepentingan akademik, penelitian, dan pendidikan diperbolehkan dengan mencantumkan sumber.
 3. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi sesuai dengan UU Hak Cipta di Indonesia.
- Plagiarisme juga dilarang dan dapat dikenakan sanksi.
3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Universitas Islam Indragiri





2. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi.
3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.





Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang memperbanyak atau mendistribusikan dokumen ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari penulis atau pihak berwenang.
 2. Penggunaan untuk kepentingan akademik, penelitian, dan pendidikan diperbolehkan dengan mencantumkan sumber.
 3. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi sesuai dengan UU Hak Cipta di Indonesia.
- Plagiarisme juga dilarang dan dapat dikenakan sanksi.
3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Universitas Islam Indragiri





2. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi plagiarisme juga dilarang dan dapat dikenakan sanksi.
3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.



ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari penulis atau pihak berwenang.

Universitas Islam Indragiri

2. Penggunaan tanpa izin untuk kepentingan komersial atau pelanggaran hak cipta dapat dikenakan sanksi plagiarisme juga dilarang dan dapat dikenakan sanksi sesuai dengan UU Hak Cipta di Indonesia.
3. Universitas hanya berhak menyimpan dan mendistribusikan dokumen ini di repositori akademik, tanpa mengalihkan hak cipta penulis, sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.